

<p>Centre Hospitalier Delafontaine</p>  <p>Chemin du Moulin Basset, 93200 Saint-Denis <a href="mailto:contact@lamaisondesfemmes.fr">contact@lamaisondesfemmes.fr</a></p>	<p>FICHE DE POSTE</p> <p><b>Médecin légiste</b></p>		<p>Référence : Version : 1 Date : Avril 2025 Nb de pages : 5</p>
<p><b>POSITIONNEMENT DU POSTE DANS LA STRUCTURE</b></p>	<p><b>Rattachement hiérarchique fonctionnel :</b> Médecin responsable de l'unité violence, Médecin-Chef de la Maison des femmes, Directeur des affaires médicales du centre hospitalier.</p>		
<p><b>PRESENTATION DU SERVICE</b></p>	<p><b>Relations fonctionnelles principales :</b> Intervenants des unités violence et CORALIS, Médecins responsables de l'unité violence et de CORALIS, Cadre gestionnaire MDF.</p>		
<p><b>DESCRIPTION DU POSTE</b></p>			
<p><b>QUOTITE DE TRAVAIL</b></p>	<p>0,6 à 0,8 ETP</p>		
<p><b>LOCALISATION DU POSTE DE TRAVAIL</b></p>	<p>Maison des Femmes de Saint Denis</p>		
<p><b>MISSIONS PRINCIPALES</b></p>			
<p><b>MISSION GENERALE</b></p> <p>Au sein d'une équipe pluriprofessionnelle, le médecin légiste fera bénéficier les patientes et l'équipe de sa double compétence médicale et légale dans l'ensemble des unités.</p> <p><b>Participer à l'organisation de l'activité de la structure</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer aux différents staffs du service : inclusion (2/semaine), staff hebdomadaire, staff « situations complexes » (1/mois), analyses de pratique (1/mois), réunion qualité de l'unité violence et de CORALIS (/3mx2), séminaire d'équipe (2/an)</li> <li>- Participation au suivi des indicateurs de la structure</li> <li>- Mise à jour annuelle des outils, procédures et protocoles en lien avec sa pratique</li> <li>- Evaluation qualitative des PEC et des processus de la structure, de l'unité violence et de l'unité CORALIS (RMM, analyse des EIG...)</li> </ul> <p><b>MISSIONS SPECIFIQUES</b></p> <p><b>REGULATION DE L'EQUIPE</b></p>			

- Organiser sa présence et ses congés / formations en veillant à la continuité des soins, en concertation avec le chef de service
- Participer à l'accueil et à l'encadrement des stagiaires et des internes

### ACTIVITE CLINIQUE

#### \* Dans le cadre de l'unité violence :

- Effectuer les consultations de coordination : initiale lors de l'HDJ, de suivi (dont la consultation de réévaluation à M6) et de sortie de parcours.
- Organiser les temps d'échanges nécessaires entre les différents professionnels impliqués.
- Rédiger les documents nécessaires à l'accompagnement de la patiente, à sa protection ou à celle de ses enfants après concertation collective : certificat médicaux, attestation de suivi, information préoccupante, signalement.
- Assurer une consultation de médecine légale pour les patientes des différentes unités en cas de besoin

#### \* Dans le cadre de l'unité CORALIS : accueil sans ou sur réquisition, de 8h à 20H, 5j/7 et sans rendez-vous, des patientes de plus de 15 ans victimes de violences sexuelles depuis moins de 5jours sur le territoire du 93

- Prendre en charge les patientes concernées : accueil, examen médico-légal avec prélèvements à visée conservatoire, délivrance de traitements d'urgence, +/- organisation du dépôt de plainte et du suivi. Les patientes sont accueillies en journée au sein de La Maison des femmes, en dehors de ces plages horaires elles orientation vers l'UMJ de Bondy.

#### \* De façon transversale :

Pour les patientes victimes de violences sur le territoire français : Rédiger les certificats lorsque la détermination d'ITT est nécessaire, et aider les médecins non légistes à finaliser leurs certificats notamment en cas de procédure judiciaire en cours.

### INTERACTIONS AVEC LES PARTENAIRES

- Participer à la rédaction de protocoles de coopération avec les autres services du CHSD
- Participer au maillage territorial

### FORMATION

- Animer les formations du service en interne et en externe

### COMPETENCES REQUISES

- Savoir (et aimer) travailler en équipe
- Savoir communiquer les informations pertinentes au reste de l'équipe par le biais de transmissions orales et écrites, en particulier au sein du dossier médical
- Disposer de qualités d'écoute et maîtrise de soi
- Faire preuve de rigueur dans la gestion et le traitement des dossiers
- Savoir Formaliser et transmettre son savoir professionnel

#### DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) et FORMATION(S)

**Requis :** Diplôme d'état de docteur en médecine, DES/DESC/capacité en médecine légale  
**Souhaité :** Formation aux violences / psychotrauma

### SPECIFICITES DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE

#### MOYENS MIS A DISPOSITION

Poste informatique, outils bureautiques, accès internet, plan de formation

<b>RISQUES PROFESSIONNELS LIES A L'ACTIVITE</b> <i>(expositions aux risques professionnels/contraintes physiques et environnementales)</i>	Exposition répétée aux situations de violence	
---	--	--

Transmis pour information au professionnel le :

Date et signature du professionnel :